

Kalaallit Røde Korsiat

Årsrapport 2013

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Organisationsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Formandens beretning	4
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2013	11
Balance pr. 31.12.2013	12
Noter	14

Organisationsoplysninger

Organisation

Kalaallit Røde Korsiat

Postboks 1630

3900 Nuuk

Hjemstedskommune: Kommuneqarfik Sermersooq

GER nr.: 25 75 48 32

Telefon: 32 18 00

Telefax: 32 18 02

Internet: <http://krk.gl>

E-mail: krk@krk.gl

Bestyrelse

Tove Blidorf, Qaqortoq, formand

Ane Sofie Grødem, Nuuk, næstformand

Kunuunnguaq Olsen, Maniitsoq, kasserer

Rachel R. Jensen, Ilulissat

Lissi Olsen, Nuuk,

Svend Pedersen, Nuuk, suppleant

Nivé Heilmann, Nuuk, suppleant

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Godkendt på organisationens repræsentantskabsmøde, den

Dirigent

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2013 for Kalaallit Røde Korsiat.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabsmødets godkendelse.

Nuuk, den 15. september 2014

Bestyrelse

Tove Blidorf
formand

Ane Sofie Grødem

Kunuunnguaq Olsen

Rachel R. Jensen

Lissi Olsen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen i Kalaallit Røde Korsiat

Vi har revideret årsrapporten for Kalaallit Røde Korsiat for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for organisationens udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 15. september 2014

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter A. Wistoft
statsautoriseret revisor

Formandens beretning

Formål

Kalaallit Røde Korsiets formål er, at

- Bistå og samarbejde med grønlandske myndigheder, der varetager humanitære samt beredskabs- og uddannelsesmæssige opgaver
- Påtage sig humanitære samt beredskabs- og uddannelsesmæssige opgaver, hvor forholdene gør en frivillig indsats ønskelig alene eller i samarbejde med grønlandske myndigheder, organisationer eller foreninger
- Inspirere borgere i Grønland til at tænke og handle i overensstemmelse med Røde Kors principperne
- Give interesserede borgere i Grønland mulighed for gennem praktisk og humanitært arbejde at virkeliggøre Røde Kors principperne
- Fremme venskab og international forståelse mellem folk på tværs af landegrænserne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Årets resultat er et overskud på 31 t.kr. mod et overskud på 169 i 2012. Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende. Der forventes for 2014 et større overskud.

Repræsentantskabsmødet

Der blev ifølge vedtægterne ikke afholdt repræsentantskabsmøde i 2013.

Landsbestyrelsen

Bestyrelsen består fortsat af:

Formand: Tove Blidorf, Qaqortoq

Næstformand: Anso Grødem, Nuuk

Kasserer: Kunuunnguaq Olsen

Medlem: Lissi Olsen, Nuuk

Rachel R Jensen, Ilulissat

Suppleanter: Svend Pedersen, Nuuk og Nivé Heilmann, Nuuk

I regnskabsåret 2013 har der været afholdt 5 bestyrelsesmøder. Møderne afholdes generelt som telefonmøder, men også via Skype. Medlemmer fra Nuuk er fysisk til stede på kontoret.

Landskontoret

I begyndelsen af 2013 lejede KRK det gamle Oles Varehus til brug for landskontoret og Nuuk lokalafdelings genbrugsbutik. Det er dyrere lokaler, men medarbejderne har fået nye og fortjente bedre arbejdsvilkår.

Efter en omfangsrig ombygning, hvor førstesalen blev indrettet med flere kontorlokaler, fælles mødelokale og fælles IT-arbejdsrum, kunne landskontoret flytte ind i marts måned. Ombygningen, der blev betalt af KRK,

Formandens beretning

blev i mindre grad finansieret af sponsorater. Sekretariatschefen og projektlederen lagde et ekstra stort ekstra arbejde i ombygningen.

KRK bruger et mindre areal til egne kontorer og mødelokale. De resterende lokaler er lejet ud til flere NGO organisationer.

Vi er rigtig glade for og stolte af at det har været muligt at invitere andre NGO'er ind i huset. Visionen er et tættere NGO-samarbejde til fordel for det humanitære samarbejde i Grønland.

Arbejdsområderne for sekretariatschefen øges naturligt som følge af, at aktiviteterne i KRK udvikles.

Inua

Det 3 årige projekt Ung Hjælper Ung, som køres i samarbejde med Ungdommens Røde Kors i Danmark og finansieres af Villum Fonden, har nu passeret det første år.

Projektet er startet op i Nuuk, hvor ganske mange frivillige har tilmeldt sig og har gennemgået en fyldig oplæring via forskellige kurser.

Ved årets udgang var arbejdet med udbredelse af ung til ung processen til også at omfatte Ilulissat godt i gang.

Landsindsamlinger og økonomisk støtte

Der har ikke været store indsamlinger i 2013, men Internationale katastrofer har fået tildelt økonomisk støtte både fra Nuuk lokalafdeling og fra Landsbestyrelsen.

I Grønland er enkelte mennesker også ramt af katastrofer. Disse har kunnet få hjælp gennem den nationale hjælpe/katastrofefond. Der er i 2013 givet 50.000 kr. til henholdsvis børn i flygtningelejre i Syrien samt til ofre for tyfonen i Filippinerne.

Lokalafdelingerne har også i 2013 på hver deres måde haft forskellige aktiviteter ikke mindst i julemåneden, hvor der gives mange former for julehjælp.

Men behovet for hjælp er også til stede resten af året. Dette behov forsøger lokalafdelingerne at imødekomme så godt som nu kræfterne rækker til.

Også økonomisk støtte i enkeltituationer har nogle afdelinger kunnet hjælpe med.

Formandens beretning

Samarbejde med Røde Kors i Danmark

Formand og næstformand deltog i Røde Kors Danmarks repræsentantskabsmøde i november måned. I den forbindelse afholdtes flere møder med medarbejdere på landskontoret og med politikere og medarbejdere hos Ungdommens Røde Kors.

I foråret deltog formanden i formandskonference på Nyborg Strand.

Samarbejdet med Ungdommens Røde Kors hænger nu helt sammen med projekt ung til ung.

Førstehjælp

Førstehjælpen er stadig en stærk og betydningsfuld del af Kalaallit Røde Kors' kernefunktioner. Arbejdet fungerer med egen bestyrelse direkte under landsbestyrelsen og landskontoret. Sekretariatschefen fungerer som sekretær for denne gruppe.

De mange aktiviteter i førstehjælpen giver økonomisk mulighed for gennemførelse af mange humanitære opgaver, ligesom uddannelse af instruktører i håndtering af fysisk og psykisk førstehjælp har stor betydning. KRK har fortsat eneret på uddannelse af førstehjælpsinstruktører i Grønland. **Psykisk førstehjælp er nu også blevet arbejdsområde for KRK.** I 2013 blev der uddannet 18 nye førstehjælpsinstruktører. KRK har nu i alt uddannet 57 instruktører efter den nye uddannelse, der blev introduceret i 2011.

I psykisk førstehjælp er i alt uddannet 29 instruktører på en 24 timers uddannelse, der første gang blev gennemført i 2012.

Førstehjælpsudvalget bestod ved årets udgang af

Svend Pedersen, formand og Søren Thestrup, Nivé Heilmann, alle Nuuk, samt Kunuunnguaq Olsen, Maniitsoq og Emanuel Møller, Qaqortoq. Olav Øfverlind Pedersen er fortsat bindeled mellem KRK Førstehjælp og førstehjælpen i Røde Kors

Medlemmer

Medlemsregistreringen fungerer. Der er nu fast indført en nytårshilsen ilagt et girokort til medlemmerne. Det er stadig ønskeligt, at vi får flere medlemmer, hvorfor der fortsat, både fra centralt hold og fra lokalafdelingerne, skal være fokus på medlemshvervning.

Sommerlejr

Sommerlejren blev i 2013 afholdt i Maniitsoq, hvor der deltog 20 børn og 8 voksne.

Sejladsen til sommerlejren var igen i 2013 sponsoreret af AUL, ligesom sommerlejren modtog støtte fra flere andre fonde.

Formandens beretning

Økonomisk har lejren hvilet i sig selv, da også Tips og Lotto-puljen, NunaFonden og Helene og Svend Junges Fond har ydet bidrag.

Som dokumentation på sommerlejren, er der igen udarbejdet en lille fotobog, der rundsendes til hver lokalafdeling samt til sponsorer og deltagere.

Lokalafdelinger

Der er nu igen 5 aktive lokalafdelinger. En i Ilulissat, en i Maniitsoq, en i Nuuk og en i Qaqortoq. Lokalafdelingen i Sisimiut er igen kommet godt i gang, hvilket landsbestyrelsen er glade for.

Lokalafdelingerne arbejder selvstændigt indenfor Kalaallit Røde Korsiets vedtægter og De 7 principper. Information om lokalafdelingernes aktiviteter ses i afdelingernes beretninger.

Genbrugsbutikkerne

Genbrugsbutikkerne har flere funktioner både i samfundet og for Kalaallit Røde Korsiat. De giver et økonomisk overskud, som er med til at støtte hele organisationen og dens humanitære arbejde. Men de har også en stor økologisk funktion ved, at tøj og forskellige ting afleveres til butikkerne og ikke smides på ”dumpen”.

Samtidig har butikkerne flere sociale funktioner. De giver mennesker mulighed for at købe tøj og ting til små penge og de giver pensionister og andre, der har forladt arbejdsmarkedet mulighed for en indholdsrig beskæftigelse. I løbet af 2013 er ligeledes flere yngre frivillige blevet aktive i genbrugsbutikkerne. Samtlige genbrugsbutikker drives helt og fuldt ud ved hjælp af frivillige.

Den økonomiske nedtur mærkes stadig i de små genbrugsbutikker på kysten. Specielt svært har det været i Ilulissat, hvor deres udgifter til butiklokalet er meget høje.

Men butikkerne har heldigvis stadig den stabile lokale indtægt, som giver afdelingerne mulighed for at arbejde humanitært.

Genbrugsbutikken i Nuuk har fået nye og meget gode lokaler i det gamle Oles Varehus i midtbyen. Det er dyrere lokaler, men det har også bevirket en større omsætning. I forvejen gav genbrugsbutikken et rigtig godt overskud. Den nye butik har gjort, at lokalafdelingen har kunnet tilbyde de frivillige langt bedre arbejdsvilkår.

Røde Kors dag

Datoen for en årlig Røde Kors dag er aftalt til fremover at holdes 8. maj, eller en dag i umiddelbar tilknytning til denne dato. Røde Kors dagen afvikles på forskellig vis i lokalafdelingerne. Formålet er en promovning af Kalaallit Røde Korsiat, men arrangementerne giver samtidig mulighed for at hverve nye medlemmer og øge indtægten til lokalafdelingen på forskellig måde. Nogle afdelinger har valgt at holde arrangementet på en for dem mere hensigtsmæssig dag.

Formandens beretning

Andre arrangementer

Lokalafdelingerne afholder egne arrangementer. Dette ses af afdelingernes årsberetninger.

Gaver

Opfordringen om at give julegaver til børn af indsatte grønlandere i Herstedvester, blev som tidligere imødekommet.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, herunder fravigelse af årsregnskabslovens skemapligt.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Indtægter og udgifter

Gaver og tilskud indtægtsføres, når der er erhvervet ret hertil. Ved salg af ydelser m.v. anvendes faktureringsprincippet som indtægtskriterium.

Overskydende driftsformue fra lokalafdelinger indtægtsføres på grundlag af årsregnskaber fra disse.

Kontorhold

Omkostninger til kontorhold omfatter omkostninger, der afholdes til administration af organisationen, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorholdsomkostninger, lokaleomkostninger mv.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under organisationens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Indretning af lejede lokaler

5 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2013

	<u>Note</u>	<u>Indtægter kr.</u>	<u>Udgifter kr.</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 t.kr.</u>
Kursusvirksomhed	1	1.527.917	(1.046.657)	481.260	408
Projekt sommerlejr	2	145.000	(102.805)	42.195	(3)
Andre projekter	3	0	(4.530)	(4.530)	(5)
Overskydende driftsformue lokalafd.	4	161.021	0	161.021	191
Kontingenter og bidrag	5	11.566	0	11.566	16
Tilskud fra fonde mv.	6	138.640	0	138.640	92
Indsamlinger	7	0	0	0	(60)
Renteindtægt bankindeståender		3.987	0	3.987	16
		<u>1.988.131</u>	<u>(1.153.992)</u>	<u>834.139</u>	<u>655</u>
Kontorhold	8	75.000	(527.073)	(452.073)	(329)
Lokaleindtægter og -udgifter	9	577.449	(864.253)	(286.804)	(46)
Repræsentantskabs- og bestyrelsesmøder	10	0	(64.282)	(64.282)	(111)
		<u>652.449</u>	<u>(1.455.608)</u>	<u>(803.159)</u>	<u>(486)</u>
Årets resultat		<u>2.640.580</u>	<u>(2.609.600)</u>	<u>30.980</u>	<u>169</u>

Forslag til resultatdisponering

Bestyrelsen foreslår årets resultat disponeret således:

Overført til næste år	(88.955)
Overført til international katastrofefond	100.000
Overført til national katastrofefond	19.935
	<u>30.980</u>

Balance pr. 31.12.2013

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 t.kr.</u>
Indretning af lejede lokaler	11	634.705	0
Materielle anlægsaktiver		634.705	0
Anlægsaktiver		634.705	0
Beholdning af bøger mv.		165.100	265
Varebeholdninger		165.100	265
Tilgodehavender fra salg	12	52.402	23
Tilgode overskydende egenkapital i lokalafd.		129.671	178
Tilgodehavende forbrugsafgifter		39.383	0
Huslejedepositum		165.000	0
Andre tilgodehavender		3.621	0
Tilgodehavender		390.077	201
Bundne likvider	13	176.774	200
Frie likvider	14	561.535	1.033
Likvide beholdninger		738.309	1.233
Omsætningsaktiver		1.293.486	1.699
Aktiver		1.928.191	1.699

Balance pr. 31.12.2013

	Note	2013 kr.	2012 t.kr.
Egenkapital 1. januar		1.350.760	1.182
Overført af årets resultat		<u>(88.955)</u>	<u>169</u>
Egenkapital		<u>1.261.805</u>	<u>1.351</u>
International Katastrofefond	15	100.000	100
National Katastrofefond	16	<u>100.000</u>	<u>100</u>
Hensættelser		<u>200.000</u>	<u>200</u>
Bevilling til projekt i 2014		55.000	0
Anden gæld	17	<u>411.386</u>	<u>148</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>466.386</u>	<u>148</u>
Gældsforpligtelser		<u>466.386</u>	<u>148</u>
Passiver		<u><u>1.928.191</u></u>	<u><u>1.699</u></u>

Noter

	2013	2012
	kr.	t.kr.
1. Kursusvirksomhed		
Salg af førstehjælpskurser og materialer	1.527.917	2.013
	1.527.917	2.013
Løn instruktører mv.	(313.049)	(470)
Dagpenge	(15.995)	(11)
Køb af førstehjælpsmaterialer	(586.383)	(1.110)
Aktivitetslederkursus	0	(78)
Rejseudgifter instruktører	(6.124)	(6)
Diverse udgifter kursusvirksomhed	(25.041)	0
Varelager primo	(265.165)	(195)
Varelager ultimo	165.100	265
Overskud kursusvirksomhed	481.260	408
2. Projekt, sommerlejr		
Rejse- og opholdsudgifter mv.	(102.805)	(138)
	(102.805)	(138)
Modtagne tilskud og bidrag	145.000	135
Resultat sommerlejr før indregning af administrationsomkostninger mv.	42.195	(3)
3. Andre projekter		
Gaver indsattes børn	4.530	5
	4.530	5
4. Overskydende driftsformue		
Nuuk afdeling	103.819	173
Sisimiut afdeling	20.050	7
Qaqortoq afdeling	30.425	1
Maniitsoq afdeling	6.727	3
Ilulissat afdeling	0	3
Qasigiannuguit afdeling	0	4
	161.021	191

Noter

	<u>2013</u> <u>kr.</u>	<u>2012</u> <u>t.kr.</u>
5. Kontingenter og bidrag		
Kontingenter	11.566	16
	11.566	16
6. Tilskud fra fonde mv.		
Tips- og Lottomidlerne	81.585	0
NunaFonden	51.605	0
Diverse bidrag	5.450	92
	138.640	92
7. Indsamlinger		
Indsamling Afrika	0	500
Indsamlet i alt	0	500
Afregnet til DRK vedrørende Afrika	0	(510)
Bidrag til Iqaluit	0	(50)
Afregnet i alt	0	(560)
Resultat indsamlinger	0	(60)

Noter

	2013 kr.	2012 t.kr.
8. Kontorhold		
Indtægter		
Driftstilskud Grønlands Selvstyre	75.000	158
Driftstilskud	75.000	158
Omkostninger		
Løn til ansatte	(18.891)	(2)
Sekretariatsbistand	(360.000)	(324)
Arbejdsmarkedsafgift	(5.397)	(4)
Personaleomkostninger	(384.288)	(330)
Telefon og internet	(19.044)	(21)
Porto førstehjælpsmaterialer mv.	(5.259)	(8)
Edb-omkostninger	(3.072)	0
Forsikringer	(12.826)	(11)
Gaver	0	(13)
Kontorartikler	(655)	(28)
Bogføringsmæssig assistance	(40.415)	(22)
Revisionshonorar	(37.000)	(27)
Revisionshonorar, rest tidligere år	5.438	0
Rejse- og opholdsudgifter	(726)	0
Annoncer	(19.503)	(9)
Udgifter hjemmeside	0	(16)
Øvrige omkostninger	1.153	(2)
Administrationsomkostninger	(142.785)	(157)
Omkostninger i alt	(527.073)	(487)
Resultat kontorhold	(452.073)	(329)

Noter

	2013 kr.	2012 t.kr.
9. Lokaleindtægter og -udgifter		
Huslejeindtægter	<u>577.449</u>	<u>0</u>
Indtægter	<u>577.449</u>	<u>0</u>
Huslejeudgift	(670.500)	(46)
El, vand og varme	(37.604)	0
Småanskaffelser	(43.141)	0
Rengøring	(15.361)	0
Afskrivning på indretning	<u>(97.647)</u>	<u>0</u>
Omkostninger	<u>(864.253)</u>	<u>(46)</u>
Resultat lokaler	<u>(286.804)</u>	<u>(46)</u>
10. Repræsentantskabs-, bestyrelsesmøder og jubilæum		
Rejseudgifter	52.314	67
Øvrige mødeudgifter	<u>11.968</u>	<u>44</u>
	<u>64.282</u>	<u>111</u>
		<u>Indretning af lejede lokaler kr.</u>
11. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2013		0
Tilgang		<u>732.352</u>
Kostpris 31.12.2013		<u>732.352</u>
Afskrivninger 01.01.2013		0
Årets afskrivninger		<u>(97.647)</u>
Afskrivninger 31.12.2013		<u>(97.647)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2013		<u>634.705</u>

Noter

	2013 kr.	2012 t.kr.
12. Tilgodehavender fra salg		
Tilgodehavende i alt	52.402	23
Hensat til tab	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>52.402</u>	<u>23</u>
13. Bundne likvider		
Grønlandsbanken, 8008008, indsamling	20	0
Grønlandsbanken, 6317925, International Katastrofefond	99.322	100
Grønlandsbanken, 6317917, National Katastrofefond	<u>77.432</u>	<u>100</u>
	<u>176.774</u>	<u>200</u>
14. Frie likvider		
Grønlandsbanken, 7660038	208.513	426
Grønlandsbanken, 5046820	200.000	200
Grønlandsbanken, 1156184, fri opsparing	<u>153.022</u>	<u>407</u>
	<u>561.535</u>	<u>1.033</u>
15. International katastrofefond		
Hensat 01.01.2013	100.000	100
Overført DRK, Filipinerne og Syrien	(100.000)	0
Overført af årets resultat	<u>100.000</u>	<u>0</u>
	<u>100.000</u>	<u>100</u>
16. National katastrofefond		
Hensat 01.01.2013	100.000	100
Brandofre Ilulissat	(19.935)	0
Overført af årets resultat	<u>19.935</u>	<u>0</u>
	<u>100.000</u>	<u>100</u>

Noter

	2013	2012
	kr.	t.kr.
17. Anden gæld		
A-skat	15.482	4
Revisionshonorar	38.000	27
Bogføringsassistance	10.000	9
Løn	3.307	0
Pension	50.000	50
Kontingenter og bidrag	10.414	11
Modtagne Huslejedeposita	134.760	0
Øvrige kreditorer	<u>149.423</u>	<u>47</u>
	<u>411.386</u>	<u>148</u>

	2013
	kr.
18. Lønafstemning	
Løn instruktører mv.	313.049
Løn til ansatte	18.891
Løn til ansat i Inua Projekt, indgår ikke i KKK regnskab	<u>296.366</u>
	<u>628.306</u>
Indberettet til Skattestyrelsen	<u>629.240</u>